zgok Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE OFERTOWYM

ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH Z ZAKRESU MEDYCYNY PRACY

Niniejsze Zaproszenie do składania ofert (dalej: Zaproszenie) składa się z dwóch części:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Projekt umowy

Zatwierdził

Michał Lubieniecki
WICEPREZES ZARZĄDU

Marek Bryszewski
PREZES ZARZĄDU

Olsztyn, dnia 13 marca 2019 roku

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy

Numer postępowania: ZGOK/ZO/13/2019

CZĘŚĆ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

Adres: ul. Lubelska 53, 10-410 Olsztyn

Adres e-mail: zamowienia@zgok.olsztyn.pl, Internet: www.zgok.olsztyn.pl

Osoba do kontaktów:

w sprawach proceduralnych - Beata Bagińska, Agata Sowińska

w sprawach merytorycznych – Łukasz Jędrzejewski, Katarzyna Duraj

II. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- *Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator") jest Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, adres: 10-410 Olsztyn, ul. Lubelska 53, zarejestrowana w dniu 8 marca 2002 roku, pod numerem 0000097877, w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS, numer NIP 739-29-54-369, REGON 510734049, kapitał zakładowy 22 188 500,00 zł .*
- *W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ZGOK Sp. z o.o. ul. Lubelska 53, 10- 410 Olsztyn, poczty elektronicznej e-mail: rodo@zgok.olsztyn.pl lub telefonicznie: tel. 89 555 20 10.*
- *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:*
  - *w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy o świadczenie usług oraz w zakresie realizacji umowy o świadczenie usług (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)*
  - *ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO)*
- *Pani /Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, tj.:*
  a) *w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy - przez okres niezbędny do podjęcia takich działań;*
  b) *w zakresie realizacji umowy - przez okres niezbędny do realizacji umowy;*
  c) *w zakresie ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.*

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) *pracownicy i współpracownicy Administratora,*
b) *organy administracji publicznej;*
c) *podmioty, z pomocą których Strona realizuje postanowienia Umowy, w tym podmioty świadczące usługi doradcze, prawnicze.*

- *w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane, stosownie do art. 22 RODO;*
- *posiada Pani/Pan:*
  - *na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;*
  - *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;*
  - *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;*
  - *na podstawie art. 17 ust. 1 RODO prawo do usunięcia danych, jeżeli zachodzą okoliczności tam opisane; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;*
- *Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw z siedzibą spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.*
- *Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 lit. f) RODO w przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją*
- *nie przysługuje Pani/Panu:*
  - *w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;*
  - *prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;*
- *na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie jest warunkiem przygotowania, a następnie zawarcia umowy o świadczenie usług. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości przygotowania i zawarcia ww. umów i czynności.*

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie jest warunkiem przygotowania, a następnie zawarcia umowy o świadczenie usług. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości przygotowania i zawarcia ww. umów i czynności.

III. INFORMACJE WSTĘPNE:

1. W zależności od kontekstu zwroty użyte w liczbie pojedynczej należy uważać za odnoszące się także do liczby mnogiej.
2. Postępowanie oznaczone jest znakiem: ZGOK/ZO/13/2019, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie ofertowym, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm), na podstawie art. 4 pkt 8.
4. Przez akty prawne przytoczone w niniejszym Zaproszeniu rozumieć należy te akty prawne wraz ze zmianami, nawet, jeżeli zmian tych nie przytoczono w treści SIWZ.

IV. INFORMACJE O PROWADZENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W przypadkach określonych w Zaproszeniu, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty mogą być składane w formie elektronicznej, ze skutkiem prawnym.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

   W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Zamawiający z własnej inicjatywy lub na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Zaproszenie, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zaproszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

V. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy na rzecz pracowników Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. (dalej: ZGOK) w Olsztynie oraz osób skierowanych do odbycia stażu zawodowego, jeżeli nie zostały skierowane na badania lekarskie przez urzędy pracy.
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji usługi zawarty jest w Części II do niniejszego Zaproszenia, tj. w Projekcie Umowy.
3. Przedmiot Zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 85121000-3- usługi medyczne.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 4 kwietnia 2019 roku.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem jako sprzeczne z wymaganiami niniejszego postępowania.
2. **Oferta musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego zawartymi**

w niniejszym Zaproszeniu. W przeciwnym przypadku zostanie odrzucona jako sprzeczna z treścią Zaproszenia.

3. Dopuszczone formy złożenia oferty: pisemnie na adres Zamawiającego: ZGOK Sp. z o. o. ul. Lubelska 53, 10-410 Olsztyn lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@zgok.olsztyn.pl.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zaproszenia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu Ofertowym.
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę należy obliczyć wypełniając poszczególne kolumny w tabeli zawartej w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
4. Określone przez Wykonawcę w ofercie ceny jednostkowe nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy bez względu na rzeczywistą (końcową) ilość wykonanych badań oraz obejmują wszelkie koszty związane bezpośrednio lub pośrednio z wykonaniem zamówienia, w szczególności koszty wykonania badań, wydania orzeczenia lekarskiego, wydania recept na zakup okularów korygujących wzrok – w przypadku stwierdzenia potrzeby ich stosowania, etc.
5. Ceny jednostkowe, określone w ofercie nie obejmują kosztów przeprowadzonych dodatkowych specjalistycznych badań konsultacyjnych lub badań dodatkowych, o które lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne poszerzył jego zakres.
6. Kosztami przeprowadzonych dodatkowych specjalistycznych badań konsultacyjnych lub badań dodatkowych, Wykonawca obciąży Zamawiającego po cenach zawartych w cenniku badań obowiązującym u Wykonawcy w dniu składania oferty. Ceny zawarte w cenniku badań obowiązującym u Wykonawcy na dzień składania ofert nie mogą ulec podwyższeniu w stosunku do Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy. **Cennik badań dodatkowych** prowadzonych przez Wykonawcę, będzie stanowił **załącznik** do umowy.
7. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty obliczona w Formularzu Ofertowym, przy czym wiążąca jest cena zapisana słownie.
8. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca wraz z ofertą złoży dokument, w którym poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. rozliczenie podatku VAT z Urzędem Skarbowym nastąpi ze strony Zamawiającego), wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
9. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć (lub przesłać – decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego) w terminie **do dnia 20 marca 2019 roku do godz. 12:00.**

   - pisemnie na adres: ZGOK Sp. z o.o. ul. Lubelska 53, 10-410 Olsztyn

   lub

   - elektronicznie na adres: zamowienia@zgok.olsztyn.pl.

2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona składającemu bez rozpatrywania.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Wykonawca może z własnej inicjatywy przedłużyć termin związania ofertą.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest wpisany do rejestru, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2018 poz. 2190),
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje wymagań;
3. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje wymagań.

Ocena potwierdzenia, czy Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. 1 - 3 nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale XI niniejszego Zaproszenia.

Ze złożonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy wraz z ofertą złożoną na formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia), składają następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w Rozdziale X niniejszego Zaproszenia – Załącznik nr 2 do Zaproszenia;
2. Aktualny na dzień składania ofert cennik usług medycznych obowiązujący u Wykonawcy (do wykorzystania w przypadku usług nie objętych niniejszą umową, a które może zlecić lekarz medycyny pracy);
3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wskazujący na legitymację osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy;
4. Odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą;
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

XIII. BADANIE OFERT

1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny punktowej ofert (zgodnie z procedurą opisaną w Rozdziale XIII niniejszego Zaproszenia), a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, albo są one niekompletne, nieaktualne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie ww. Wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Oświadczenia i dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XIV. OCENA OFERT

1. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryterium: Cena oferty: 100%. Przez cenę oferty rozumie się cenę brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług) zaoferowaną przez Wykonawcę za całość zamówienia.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach ww. kryterium obliczonego w poniższy sposób:

   $W_c = (C_{omin} / C_o) \times W$,

   gdzie:

   W_c – wartość punktowa dla kryterium cena,

   C_{omin} –cena brutto najtańszej oferty,

   C_o – cena brutto rozpatrywanej oferty,

   W – waga kryterium (W=100 pkt).

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (pisemnie lub mailowo).
2. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami - w przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu