

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE OFERTOWYM

PRZEGLĄDY BUDYNKÓW ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI W OLSZTYNIE

nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: ZGOK/ZO/15/2019

Niniejsze Zaproszenie do składania ofert składa się z czterech części:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	Część II	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
3	Część III	Projekt umowy
4	Część IV	Załączniki

ZATWIERDZAM


Michał Lubieniecki
WICEPREZES ZARZĄDU


Marek Bryszewski
PREZES ZARZĄDU

Olsztyn, dnia 2019 -04- 08



Przedmiot zamówienia:

Przeglądy budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Olsztynie

Numer postępowania: ZGOK/ZO/15/2019

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

Adres: ul. Lubelska 53, 10-410 Olsztyn

Adresy e-mail: do korespondencji w ramach zamówienia:

zamowienia@zgok.olsztyn.pl,

Internet: www.zgok.olsztyn.pl

Osoby do kontaktów:

w sprawach merytorycznych: Lidia Wysocka

w sprawach proceduralnych: Beata Bagińska, Agata Sowińska

II. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, adres: 10-410 Olsztyn, ul. Lubelska 53, zarejestrowana w dniu 8 marca 2002 roku, pod numerem 0000097877, w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy KRS, numer NIP 739-29-54-369, REGON 510734049, kapitał zakładowy 22 188 500,00 zł.
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ZGOK Sp. z o.o. ul. Lubelska 53, 10- 410 Olsztyn, poczty elektronicznej e-mail: rodo@zgok.olsztyn.pl lub telefonicznie: tel. 89 555 20 10.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy o świadczenie usług oraz w zakresie realizacji umowy o świadczenie usług (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO)
 - ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO)
- Pani /Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, tj.:
 - a) w zakresie działań zmierzających do zawarcia umowy - przez okres niezbędny do podjęcia takich działań;
 - b) w zakresie realizacji umowy - przez okres niezbędny do realizacji umowy;

c) w zakresie ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez okres przedawnienia takich roszczeń przewidziany przepisami prawa.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) pracownicy i współpracownicy Administratora,
 - b) organy administracji publicznej;
 - c) podmioty, z pomocą których Strona realizuje postanowienia Umowy, w tym podmioty świadczące usługi doradcze, prawnicze.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane, stosownie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - na podstawie art. 17 ust. 1 RODO prawo do usunięcia danych, jeżeli zachodzą okoliczności tam opisane; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. do państw z siedzibą spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 - Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 lit. f) RODO w przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie jest warunkiem przygotowania, a następnie zawarcia umowy o świadczenie usług. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości przygotowania i zawarcia ww. umów i czynności.
 - Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie jest warunkiem przygotowania, a następnie zawarcia umowy o świadczenie usług. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości przygotowania i zawarcia ww. umów i czynności.

III. **INFORMACJE WSTĘPNE:**

1. W zależności od kontekstu zwroty użyte w liczbie pojedynczej należy uważać za odnoszące się także do liczby mnogiej.

2. Postępowanie oznaczone jest znakiem: ZGOK/ZO/15//2019. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie ofertowym, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm), na podstawie art. 4 pkt 8.
4. Ilekroć w niniejszym postępowaniu ofertowym lub załącznikach jest mowa o Oferencie lub Wykonawcy należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze Zaprośzenie lub który złożył ofertę w odpowiedzi na niniejsze Zaprośzenie lub, z którym została podpisana umowa.

IV. INFORMACJE O PROWADZENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W przypadkach określonych w Zaprośzeniu, oświadczenia, wnioski i inne dokumenty mogą być składane w formie elektronicznej, ze skutkiem prawnym.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Zamawiający z własnej inicjatywy lub na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze Zaprośzenie, bez ujawniania źródła zapytania.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zaprośzenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

V. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. „Przeglądy budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Olsztynie:

1. roczny: stanu technicznego elementów budynku , budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
2. instalacji i urządzeń służących ochronie środowisk,

3. przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych)
4. bram garażowych , bram wjazdowych”.

Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia Zamawiający zawarł w Części II pn. OPZ.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszym zamówieniem w okresie do **30 września 2020 roku** licząc od daty podpisania umowy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkuje ich odrzuceniem jako sprzeczne z wymaganiami niniejszego postępowania.
2. **Oferta musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w niniejszym Zaproszeniu. W przeciwnym przypadku zostanie odrzucona jako sprzeczna z treścią Zaprośzenia.**
3. Dopuszczone formy złożenia oferty: pisemnie na adres Zamawiającego: ZGOK Sp. z o. o. ul. Lubelska 53, 10-410 Olsztyn **lub drogą elektroniczną na adres zamowienia@zgok.olsztyn.pl** (w formie skanu dokumentu lub w postaci dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym).
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie precyzuje wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - 1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie precyzuje wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;
 - 1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

1.3.1. Wykonawcy:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: należycie wykonał co najmniej dwie (2) usługi polegające na przeprowadzeniu przeglądów stanu technicznego budynków, których powierzchnia użytkowa poddanych przeglądowi budynków w jednym zamówieniu (roku kalendarzowym) wynosi minimum 1500 m².

Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem).

1.3.2. osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Wykonawca musi wskazać dysponowanie nw. osobami, która będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, tj.:

- a. minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia do przeprowadzenia kontroli stanu technicznego, o której mowa w art. 62 ust. 4, 5, 6 Prawa budowlanego -tj. uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1278) lub uprawnienia tożsame wydane na podstawie starszych przepisów lub tożsame wydane w państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej),
- b. minimum jedną (1) osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, gazowych, bez ograniczeń, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1278) lub uprawnienia tożsame wydane na podstawie starszych przepisów lub tożsame wydane w państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej),

Zamawiający dopuszcza dysponowanie min. jedną (1) osobą, która będzie spełniała wymagania określone w pkt a) i b)

2. Podmioty występujące wspólnie

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt a. i b, Zamawiający będzie oceniał łącznie.

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a. Zamawiający będzie oceniał spełnianie minimalnych warunków udziału w postępowaniu opisanych w niniejszym Rozdziale w ust. 1 w celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia. Spełnienie przez Wykonawcę minimalnych warunków udziału w postępowaniu,

Zamawiający uzna za właściwe wykazanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia i oceni pozytywnie.

- b. Ocena będzie dokonywana na podstawie wymaganych przez Zamawiającego i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale IX IDW.
- c. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że Wykonawca spełnia minimalne warunki udziału w postępowaniu (o których mowa powyżej w ust. 1 niniejszego Rozdziału) na dzień ich składania.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:

Wykonawcy wraz z ofertą złożoną na formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia), składają następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1. **Oświadczenie** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w Rozdziale VIII IDW – Załącznik nr 2 do Zaprośzenia;
- 2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, wskazujący na legitymację osoby podpisującej ofertę to reprezentowania Wykonawcy.
- 3. **wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;
- 4. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia oraz doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu Ofertowym, zgodnie z wymaganiami zawartymi w tym formularzu.
- 2. Cenę oferty stanowić będzie całkowity koszt realizacji zamówienia.
- 3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Ofertę należy złożyć (lub przesać wg postanowień Rozdziału VII pkt 3 – decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego) w terminie do dnia **15 kwietnia do godz. 14:00**.

2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Wykonawca może z własnej inicjatywy przedłużyć termin związania ofertą.

XIII. BADANIE OFERT

1. Zamawiający informuje, że najpierw dokona oceny (punktowej) ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku braku któregoś z oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej IDW, lub w przypadku, gdy są one niekompletne, nieaktualne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie ww. Wykonawcę do ich uzupełnienia lub do wyjaśnienia ich treści.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 nie uzupełni wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń albo nie odpowie na wezwanie do wyjaśnień lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XIV. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie stosował kryterium: cena brutto oferty..

2. Zasady oceny ofert dla kryterium: *Cena brutto Oferty*

- a. Za podstawę obliczeń przyjęta zostanie Cena brutto za zrealizowanie całości zamówienia podana w formularzu Oferty. Do określenia liczby punktów uzyskanej przez Wykonawcę za kryterium cena wykorzystany zostanie wzór:

$$K_c = (C_{min} / C_i) \times 100$$

gdzie:

K_c = liczba punktów przyznana Ofercie badanej za kryterium cena,

C_{min} = najniższa oferowana cena brutto spośród Ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_i = cena brutto Oferty badanej,

100 = waga punktowa przyznana kryterium: Cena.

- b. Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to Wykonawca wraz z ofertą złoży dokument, w którym poinformuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. rozliczenie podatku VAT z Urzędem Skarbowym nastąpi ze strony Zamawiającego), wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskaże ich wartość bez kwoty podatku.
3. We wszystkich obliczeniach stosowanych w celu oceny ofert Zamawiający zastosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku.
4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców pisemnie lub mailem.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 5.1. umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w której Wykonawcy wskażą Pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami - w przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 5.2. aktualne uprawnienia i aktualne zaświadczenia z PIIB, dla każdej uprawnionej osoby znajdującej się w wykazie.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Wykaz usług
4. Wykaz osób

